

Algemene Voorwaarden

Quality Management Support Slagter, gevestigd aan de Torensmalaan 10, 9301 CG te Roden.

ARTIKEL 1 ALGEMEEN

- 1.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, opdrachten en overeenkomsten voor het verrichten van werkzaamheden tussen Quality Management Support Slagter (hierna te noemen QMSS) en opdrachtgevers (hierna te noemen Opdrachtgever).
- 1.2 Afwijkingen van en aanvullingen op deze Algemene Voorwaarden zijn alleen geldig als dit schriftelijk onderling is overeengekomen tussen QMSS en Opdrachtgever.
- 1.3 Schriftelijke bepalingen uit een overeenkomst tussen QMSS en Opdrachtgever die afwijken van deze Algemene Voorwaarden gaan voor deze Algemene Voorwaarden.
- 1.4 Als één of meer bepalingen in deze Algemene Voorwaarden ongeldig, nietig of vernietigd wordt verklaard, blijven de andere bepalingen van kracht. QMSS zal de ongeldige, nietige of vernietigde bepalingen vervangen door nieuwe bepalingen die zoveel mogelijk overeenkomen met de ongeldige, nietige of vernietigde bepalingen.
- 1.5 Voorwaarden van Opdrachtgever blijven buiten toepassing, tenzij onderling schriftelijk is overeengekomen dat de voorwaarden onderdeel zijn van de overeenkomst. Het bepaalde in artikel 6:225 lid 3 van het Burgerlijk Wetboek is niet van toepassing.
- 1.6 Indien QMSS niet steeds strikte naleving van de Algemene Voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat QMSS in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.
- 1.7 Het feit dat QMSS op enig moment geen nakoming van één of meer bepalingen uit de overeenkomst eist, inclusief de bepalingen in deze Algemene Voorwaarden, doet geen afbreuk aan de rechten om op een later tijdstip alsnog nakoming door Opdrachtgever te eisen.
- 1.8 Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze Algemene Voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld naar de geest van deze Algemene Voorwaarden.
- 1.9 Verplichtingen die naar hun aard zijn bestemd om ook na uitvoering van de overeenkomst voort te duren, behouden hun werking ook nadat de overeenkomst is beëindigd.

ARTIKEL 2 OFFERTE

- 2.1 Offertes zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven in de offerte.
- 2.2 Offertes verlopen 30 kalenderdagen na dagtekening, tenzij anders in de offerte is vermeld.
- 2.3 Offertes zijn gebaseerd op de informatie en documentatie die QMSS door Opdrachtgever is aangereikt.
- 2.4 Voorafgaand aan het opstellen van de offerte overleggen QMSS en Opdrachtgever over:
 - De inhoud en de omvang van de door QMSS te verrichten werkzaamheden;
 - Het ter beschikking stellen van gegevens en indien de gegevens later door Opdrachtgever aan QMSS beschikbaar worden gesteld, om welke gegevens het gaat en wanneer deze ter beschikking gesteld zullen worden;
 - Het tijdschema waarbinnen QMSS (delen van) de opdracht vervult.
 - De eventuele fasering van de uitvoering van de opdracht;
 - Het aanwijzen van een natuurlijke persoon die Opdrachtgever met betrekking tot de opdracht vertegenwoordigt;
 - De wijze waarop het honorarium door QMSS wordt bepaald en de wijze waarop de betaling plaatsvindt, eventueel inclusief een betalingsschema);
 - De aard en omvang van de bijkomende kosten; en
 - De wijze waarop en met welke frequentie de informatieoverdracht en overleg tussen QMSS en Opdrachtgever plaatsvinden.
- 2.5 Als een offerte kennelijke tegenstrijdigheden, fouten of omissies bevat als gevolg van onjuiste of onvolledige informatieverstrekking door Opdrachtgever, moet Opdrachtgever QMSS daarop wijzen en vervalt de offerte. QMSS zal de offerte aanpassen en opnieuw aanbieden bij Opdrachtgever.

- 2.6 QMSS kan niet aan een offerte of aanbieding worden gehouden indien Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offerte of aanbieding, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
- 2.7 Een samengestelde prijsopgave verplicht QMSS niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
- 2.8 Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
- 2.9 Alle door QMSS opgegeven prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen die van overheidswege worden opgelegd, tenzij uitdrukkelijk anders wordt vermeld.
- 2.10 De in een offerte of aanbieding vermelde prijzen zijn exclusief reis- en verblijf-, verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.

ARTIKEL 3 OVEREENKOMST

- 3.1 Er is sprake van een overeenkomst na ondertekening van een offerte door zowel QMSS als Opdrachtgever of na ontvangst van een schriftelijke opdrachtbevestiging van Opdrachtgever op een aanbieding binnen de geldigheidsduur van de offerte of de aanbieding.
- 3.2 Indien aan de schriftelijke opdrachtbevestiging door Opdrachtgever voorwaarden zijn gekoppeld, is deze opdrachtbevestiging niet geldig. QMSS heeft de mogelijkheid om de aanbieding aan te passen en opnieuw voor te leggen aan Opdrachtgever.
- 3.3 Aanvullingen op en wijzigingen van bepalingen in de overeenkomst binden QMSS enkel als deze schriftelijk door QMSS zijn aanvaard.
- 3.4 De overeenkomst tussen QMSS en Opdrachtgever wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij in de overeenkomst een looptijd is vermeld.
- 3.5 Opdrachtgever draagt haar opdrachtgeverschap niet geheel of gedeeltelijk over aan een ander zonder toestemming van QMSS.
- 3.6 Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering daarvan noodzakelijk is om deze te wijzigen of aan te vullen, dan zullen partijen tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de overeenkomst overgaan.

ARTIKEL 4 DIENSTVERLENING

- 4.1 QMSS is gehouden de opdracht zal de door haar te verrichten werkzaamheden in het kader van de uitvoering van de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren.
- 4.2 QMSS is gerechtigd de overeenkomst in verschillende fasen uit te voeren en het aldus uitgevoerde gedeelte afzonderlijk te factureren.
- 4.3 Indien door QMSS in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van Opdrachtgever of een door Opdrachtgever aangewezen locatie, draagt Opdrachtgever kosteloos zorg voor de door QMSS in redelijkheid gewenste faciliteiten.
- 4.4 Indien QMSS dient samen te werken met andere derden, dan stelt Opdrachtgever vast welke participant verantwoordelijk is voor de afstemming van de werkzaamheden van de verschillende partijen en welke participant verantwoordelijk is voor de coördinatie van het proces van de werkzaamheden door verschillende partijen.
- 4.5 Indien de overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd kan QMSS de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten totdat Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

ARTIKEL 5 DOCUMENTATIE EN INFORMATIE

- 5.1 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juistheid en betrouwbaarheid van de door of namens hem aan QMSS verstrekte inlichtingen, gegevens en beslissingen die nodig zijn om de opdracht naar behoren te vervullen. Opdrachtgever vrijwaart QMSS voor aanspraken van derden ter zake van deze inlichtingen, gegevens en beslissingen.
- 5.2 Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle informatie en documentatie, waarvan QMSS aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig en volledig aan QMSS worden verstrekt.
- 5.3 QMSS stelt werkdocumenten behorende bij de dienstverlening beschikbaar aan Opdrachtgever die na afronding van de opdracht eigendom zijn van Opdrachtgever. Na de overdracht geldt geen bewaarplicht voor QMSS.

ARTIKEL 6 BETALING

- 6.1 De kosten welke aan het uitvoeren van de overeenkomst zijn verbonden worden maandelijks gefactureerd, tenzij in de overeenkomst anders is overeengekomen.
- 6.2 Het honorarium van QMSS wordt in voorkomende gevallen vermeerderd met bijkomende in de overeenkomst genoemde kosten.
- 6.3 In geval van een overeenkomst voor onbepaalde tijd is QMSS gerechtigd haar tarieven jaarlijks te indexeren.
- 6.4 Reclamaties door Opdrachtgever dienen uiterlijk binnen zeven dagen na het ontvangen van de factuur schriftelijk aan QMSS te worden gemeld. Indien zulks uitblijft, wordt Opdrachtgever geacht de berekende honoraria en kosten te hebben goedgekeurd.
- 6.5 De betaling van de facturen dient zonder korting te geschieden binnen 30 dagen na de factuurdatum.
- 6.6 Schuldvergelijking kan uitsluitend worden toegepast indien beide partijen dit schriftelijk overeen zijn gekomen.
- 6.7 Indien Opdrachtgever niet, niet tijdig of slechts gedeeltelijk aan haar betalingsverplichtingen heeft voldaan, wordt zij van rechtswege geacht in verzuim te zijn en is het totale aan QMSS verschuldigde bedrag zonder sommatie of ingebrekestelling terstond opeisbaar, ongeacht eerder gemaakte termijnafspraken.
- 6.8 Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van Opdrachtgever naar het oordeel van QMSS daartoe aanleiding geeft, is QMSS gerechtigd van Opdrachtgever te verlangen, dat Opdrachtgever onverwijld overgaat tot vooruitbetaling. Indien Opdrachtgever dit nalaat, is QMSS gerechtigd, onverminderd haar overige rechten, de verdere uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk op te schorten zonder dat zij jegens Opdrachtgever schadeplichtig wordt.
- 6.9 Alle gemaakte kosten, zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke, met betrekking tot invorderen van de door Opdrachtgever verschuldigde en niet tijdig betaalde facturen zijn volledig voor rekening van Opdrachtgever. Zij worden op minimaal 10 procent van het betrokken bedrag gefixeerd en met een minimum van € 250,-.

ARTIKEL 7 BEËINDIGING

- 7.1 Indien de overeenkomst naar zijn aard en inhoud niet door middel van een specifieke prestatie eindigt en voor (on)bepaalde tijd is aangegaan, kan deze door elk der partijen na goed overleg en onder opgaaf van redenen door schriftelijke opzegging worden beëindigd. Indien tussen de partijen geen opzegtermijn is overeengekomen, dient bij de opzegging een redelijke termijn in acht te worden genomen. QMSS zal in dat geval wegens opzegging nimmer tot een schadevergoeding gehouden zijn.
- 7.2 Als door overmacht nakoming van de overeenkomst zonder tekortkoming niet mogelijk is voor QMSS, heeft zij het recht om de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen of de uitvoering van de overeenkomst tijdelijk op te schorten, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn.
- 7.3 Onder overmacht wordt verstaan een omstandigheid die de nakoming van de overeenkomst verhindert en niet aan QMSS is toe te rekenen.
- 7.4 Als QMSS al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan voor het intreden van overmacht, of door het intreden van overmacht slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen zal kunnen voldoen, is zij gerechtigd het reeds geleverde of leverbare deel van de dienstverlening afzonderlijk te factureren. Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen alsof het een afzonderlijke overeenkomst betreft.
- 7.5 QMSS heeft het recht om zich op overmacht te beroepen, zelfs als de niet-toerekenbare omstandigheid die de nakoming van haar verbintenis verhindert, pas intreedt nadat zij aan haar verplichting had moeten voldoen.

ARTIKEL 8 ONTBINDING

- 8.1 Op verlangen van één der partijen kan de opdracht geheel of gedeeltelijk worden ontbonden op grond van onvoorziene omstandigheden, welke van dien aard zijn dat de wederpartij naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid ongewijzigde instandhouding van de opdracht niet mag verwachten.
- 8.2 QMSS kan, zonder uit hoofde daarvan tot enige schadevergoeding gehouden te zijn, schriftelijk met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst haar overeenkomst met Opdrachtgever geheel of gedeeltelijk ontbinden indien:
 - a) Opdrachtgever surseance van betaling of faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard dan wel een akkoord buiten faillissement aanbiedt, of op enig onderdeel van haar vermogen beslag wordt gelegd;
 - b) Opdrachtgever onder bewind dan wel onder curatele wordt gesteld;
 - c) Ten aanzien van Opdrachtgever de wettelijke schuldsaneringsregeling wordt uitgesproken;

- d) Opdrachtgever haar activiteiten staakt, ophoudt haar statutaire doel na te streven, tot liquidatie besluit, anderszins haar rechtspersoonlijkheid verliest of haar bedrijf overdraagt of fuseert; of
- e) Opdrachtgever één of meer verplichtingen voortvloeiende uit de betreffende overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt.

8.3 Door de ontbinding worden over en weer bestaande vorderingen onmiddellijk opeisbaar.

ARTIKEL 9 AANSPRAKELIJKHEID

- 9.1 In geval van een toerekenbare tekortkoming is QMSS uitsluitend aansprakelijk voor de vergoeding van de directe schade.
- 9.2 Tot de directe schade behoren in geen geval: bedrijfsschade, productieverlies, omzetsderving, winstderving, waardevermindering van producten en gemiste besparingen.
- 9.3 QMSS is alleen aansprakelijk voor directe schade die het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in haar verplichtingen uit de overeenkomst of uit onrechtmatige daad, indien Opdrachtgever aantoont dat zij schade heeft geleden door een fout van QMSS die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, tot maximaal het bedrag dat onder de aansprakelijkheidsverzekering van QMSS wordt uitbetaald. Indien en voor zover, om welke reden dan ook, geen uitkering krachtens bedoelde verzekering mocht plaatsvinden, is aansprakelijkheid van QMSS beperkt tot het door haar onder de desbetreffende overeenkomst over het laatste kalenderjaar in rekening gebrachte honorarium met een maximum van € 20.000,-.
- 9.4 De aansprakelijkheid van QMSS ontstaat alleen als Opdrachtgever QMSS schriftelijk en deugdelijk in gebreke heeft gesteld, stellende daarbij een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming of de uit de tekortkoming voortvloeiende schade te beperken, en QMSS ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van haar verplichtingen tekort blijft schieten. De ingebrekestelling dient een zodanig gedetailleerde omschrijving van de tekortkoming te bevatten, dat QMSS in staat is adequaat te reageren.
- 9.5 Is voor de uitvoering van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen of opgegeven, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient Opdrachtgever QMSS derhalve schriftelijk in gebreke te stellen. QMSS dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de overeenkomst.
- 9.6 Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde informatie en documentatie niet tijdig aan QMSS zijn verstrekt door Opdrachtgever, heeft QMSS het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en is QMSS niet aansprakelijk als de overeengekomen termijnen niet worden behaald. QMSS heeft dan tevens het recht de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de alsdan gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen.
- 9.7 QMSS is niet aansprakelijk voor het niet behalen van de overeengekomen termijnen indien de Opdrachtgever de gemaakte werkafspraken met betrekking tot de planning, zoals implementatie van systemen, tijdige oplevering van documenten of implementaties van werkwijzen, gedurende de uitvoering van de overeenkomst niet nakomt.
- 9.8 QMSS is niet aansprakelijk indien een tekortkoming het gevolg is van overmacht.
- 9.9 Opdrachtgever vrijwaart QMSS tegen alle mogelijke aanspraken van derden met betrekking tot zowel directe als indirecte schade die is ontstaan in verband met de uitvoering van een opdracht, tenzij Opdrachtgever aantoont dat de schade geen verband houdt met verwijtbaar handelen dan wel veroorzaakt is door opzet of grove schuld van QMSS.
- 9.10 Voor vergoeding van andere schade dan in dit artikel genoemd, is QMSS slechts aansprakelijk indien en voor zover de tekortkoming te wijten is aan opzet of grove onzorgvuldigheid van QMSS.
- 9.11 Elke aansprakelijkheid van QMSS vervalt door verloop van één jaar, te rekenen vanaf het moment van ontstaan van de schade, met dien verstande dat elke aansprakelijkheid van QMSS in ieder geval vervalt door verloop van één jaar, te rekenen vanaf het einde van de overeenkomst waarmee de schade het meest samenhangt.
- 9.12 Het recht van Opdrachtgever op schadevergoeding vermindert niet diens verplichtingen te betalen conform de overeenkomst.

ARTIKEL 10 INTELLECTUELE EIGENDOM

- 10.1 QMSS behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet en andere intellectuele wet- en regelgeving.
- 10.2 Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk niet toegestaan de door QMSS geleverde documenten openbaar te maken, voor directe of indirecte commerciële doeleinden te gebruiken of voor enig ander doeleinde te gebruiken dan waar de documenten voor bedoeld zijn, tenzij QMSS daar uitdrukkelijk en schriftelijk toestemming voor heeft gegeven.

- 10.3 QMSS is bevoegd de voor de uitvoering van de overeenkomst vergaarde kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie van Opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.
- 10.4 Opdrachtgever garandeert QMSS dat zij met het aan QMSS ter beschikking stellen van documentatie en informatie geen inbreuk maakt op rechten van intellectueel eigendom van derden.
- 10.5 Opdrachtgever vrijwaart QMSS voor alle aanspraken van derden ter zake van intellectuele eigendomsrechten en andere rechten of aanspraken met betrekking tot de aan QMSS ter beschikking gestelde documentatie en informatie.

ARTIKEL 11 GEHEIMHOUDING

- 11.1 Partijen erkennen het vertrouwelijke karakter van de informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar ontvangen. Zij verplichten zich om alle vertrouwelijke informatie geheim te houden en deze uitsluitend te gebruiken voor het doel waarvoor deze is verstrekt.
- 11.2 Onder vertrouwelijke informatie wordt verstaan alle informatie, in welke vorm dan ook, die door een van de partijen als vertrouwelijk is aangemerkt of waarvan redelijkerwijs kan worden aangenomen dat deze vertrouwelijk van aard is.
- 11.3 Partijen zullen alle redelijke maatregelen treffen ter bescherming van de vertrouwelijke informatie en zullen deze informatie niet aan derden bekend maken, behoudens voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst of indien zij daartoe wettelijk verplicht zijn.
- 11.4 De verplichting tot geheimhouding blijft ook na beëindiging van de overeenkomst van kracht.
- 11.5 Indien een partij informatie moet verstrekken aan een derde, bijvoorbeeld aan een overheidsinstantie of een toezichthouder, zal de betreffende partij de andere partij hiervan onverwijld op de hoogte stellen, tenzij een wettelijk voorschrift de betreffende partij verbiedt om de andere partij op de hoogte te stellen.
- 11.6 In geval van schending van de geheimhoudingsverplichting is de schendende partij aansprakelijk voor de schade die de andere partij hierdoor lijdt.

ARTIKEL 12 PRIVACY

- 12.1 QMSS heeft haar gebruik van gegevens vastgelegd in een privacyverklaring die opvraagbaar is en tevens beschikbaar is op haar website.
- 12.2 QMSS verwerkt (persoons)gegevens overeenkomstig de Algemene Verordening Gegevensbescherming (afgekort AVG).

ARTIKEL 13 GESCHILLEN

- 13.1 Alle overeenkomsten tussen Opdrachtgever en QMSS worden beheerst door het Nederlands recht. Eventuele geschillen tussen de partijen zullen worden beslecht volgens de Nederlandse wetgeving en jurisprudentie.
- 13.2 Verschillen van mening tussen Opdrachtgever en QMSS worden zoveel mogelijk opgelost langs minnelijke weg.
- 13.3 Indien er geschillen ontstaan tussen Opdrachtgever en QMSS die niet in der minne kunnen worden beslecht, zullen deze worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Assen. Beide partijen zullen zich conformeren aan het vonnis van deze rechterlijke uitspraak.